

TARIFS DE LOCATION FÊTES ET EVENEMENTS PARTICULIERS 2013

1.1 SALLES DE CONFERENCE OU DE REUNION

SALLE	TARIFS		Capacité (nb de personnes)
	LOCATAIRES	EXTERIEURS	
Salle de fête	1'300	1'400.-	300/250

Est compris dans le prix un service de sécurité : deux agents dès 23h00

OBS.: LA (LES) CLE(S) DES SALLES DOIVENT ÊTRE REMISES AUX AGENTS DE SECURITE.

1.2 Horaire des location

- 14H00 à 02 H00 (Départ à 2h00) Lu et approuvé

1.3 Obligations

- Dépôt : CHF 500.- Lu et approuvé
- Assurance responsabilité civile (RC) Lu et approuvé
- Ranger la salle et trier les déchets (pet, alu et verre) Lu et approuvé

OBS.: Trier des déchets! Les pets, les verres, les papiers etc., doivent être triés correctement sous peine d'être facturé (CHF40.-)

1.4 Annulation

Le bénéficiaire peut annuler sa réservation sans frais au plus tard :

- Trente jours avant la date d'utilisation par écrit (courrier) pour les grandes salles de conférences (Carson et Gandhi).
- Passés les délais d'annulation les salles seront facturées. Lu et approuvé

1.5 Restauration

- Pas de service traiteur autre que celui de la Maison des Associations (Café-restaurant "Les Savoises 022/ 321.96.37 www.resto-savoises.org).
- Pas de tireuses à bière pression

1.6 Conciergerie

- Service de conciergerie obligatoire le dimanche (2 h à CHF 40.-/h) Lu et approuvé

1.7 Restriction de bruit

- Après 23h00, il est impératif de réduire le son. Il doit être adapté à de la musique d'ambiance.
- Mettre un agent de sécurité à la sortie pour limite le bruit.

Lu et approuvé

1.8 Arrangement des salles

- Mise en place et rangement par LaFea au frais du client.
- Mise en place et rangement de la salle par le client

OBS.: La salle doit être rendue propre et en ordre

2.0 Frigos

- Le client amène ses frigos.
- LaFea met à disposition un pt frigo.

(RESERVATION CONFIRMÉE SEULEMENT APRÈS L'INTEGRALITÉ DU PAIEMENT DE LA SALLE)