

TARIFS DE LOCATION 2013

1. SALLES DE CONFERENCE OU DE REUNION

| SALLES | | CAPACITE (nombre de places assisés) | TARIFS | | |
|---------------------------------------|---|--|--|--|---|
| | | | <i>Associations locataires de la Mda</i> | <i>Associations à but non lucratif *</i> | <i>Autres (Privées, sociétés)</i> |
| Salles de réunion (Petites) | Leonard PELTIER | 12 | CHF 45.- | CHF 65.- | CHF 85.- |
| | Lee Kyong HAE | 14 | | | |
| | Albert JACQUARD | 18 | | | |
| | Aung San SUU KYI | 20 | | | |
| | Thomas SANKARA | 22 | | | |
| | Steve BIKO | 24 | | | |
| Salle avec podium | Equitable * (Restauration du café uniquement) | 50 - 60 | CHF 100.- | CHF 100.- | CHF 100.- |
| Salles de conférence (Moyennes) | René DUMONT | 50 | CHF 50.- | CHF 70.- | CHF 90.- |
| | Chico MENDES | 50 | | | |
| | Zazi SADOU | 55 | | | |
| Grandes salles | Rachel CARSON | 80 | CHF 200.- | CHF 235.- | CHF 320.- |
| | Mahatma GANDHI | 150 | CHF 230.- | CHF 270.- | CHF 365.- |
| | CARSON/GANDHI | 250 | CHF 430.- | CHF 510.- | CHF 685.- |

* SOUS PRESENTATION DES STATUTS

1.2 Horaire des locations des salles

Les tarifs sont calculés par PERIODE de 4h30

- MATIN de 08h 00 à 12h 30
- APRES-MIDI de 13h 00 à 17h 30
- SOIR de 18h 30 à 23h 00

VISITE DES SALLES SUR RENDEZ-VOUS.

1.3 Conciergerie

Service de conciergerie obligatoire le dimanche.

1.4 Réductions

- **Les Petites Salles :** 10% dès CHF 300.- de facturation (paiement intégral)
- **Les Grandes Salles:** 10% dès CHF 1'500.- de facturation (paiement intégral)

1.5 Annulation : Le bénéficiaire peut annuler sa réservation sans frais au plus tard :

- **Sept jours** avant la date de l'utilisation par écrit (mail) pour les petites salles de réunion.
- **Trente jours** avant la date d'utilisation par écrit (courrier) pour les grandes salles de conférences (Carson et Gandhi).
- **Deux mois** avant la date d'utilisation par écrit (courrier) pour les réservations groupées de plusieurs salles grandes ou petites.
- **Passé le délai d'annulation les salles seront facturées**

2. ESPACE D'EXPOSITION

| | |
|---|---------------|
| Couloir « Luites et résistances » (<i>voir règlement</i>) | 60.-/ semaine |
|---|---------------|

3. MATERIEL TECHNIQUE (Les tarifs sont entendus par journée)

| MATERIEL | TARIFS |
|---|--------|
| Flip Chart | 17.- |
| Rétro projecteur | 38.- |
| Moniteur TV avec lecteur DVD | 45.- |
| Beamer (tout compris) | 110.- |
| Beamer Cinéma Lentille Longue Distance (tout compris) | 165.- |
| Matériel complémentaires Beamer (lecteur dvd, haut parleurs, son, etc.) | 55.- |
| Microphone de table | 35.- |
| Micro HF sans fil | 60.- |
| Micro cravate | 55.- |
| Téléphone pour « Conference Call » (<i>Communications non comprises</i>) | 35.- |
| Projecteur pour films 16/35 mm - <u>salle Gandhi uniquement</u> (<i>Technicien qualifié obligatoire - non compris dans le prix</i>) | 165.- |
| Matériel pour Interprétation Simultanée - <u>salle Gandhi uniquement</u> (<i>Technicien qualifié obligatoire - non compris dans le prix</i>) | 760.- |
| Sono 2500W -- <u>salle Gandhi uniquement</u> (<i>Technicien qualifié obligatoire - non compris dans le prix</i>) | 540.- |
| Projecteurs de théâtre -- <u>salle Gandhi uniquement</u> (<i>Technicien qualifié obligatoire - non compris dans le prix</i>) | 110.- |

4. SERVICES

| | |
|--|--------------------------|
| CONCIERGERIE, MISE EN PLACE, ASSISTANCE TECHNIQUE <i>Service conciergerie obligatoire le dimanche</i> | CHF 45.- / heure |
| SECURITE : deux personnes minimum | CHF 60.-/personne /heure |

5. LOCATION DE MATERIEL POUR L'EXTERIEUR

| | | |
|----------------------|------------------|-------------------|
| Tentes (3X3 m) : | dépôt: CHF 100,- | CHF 40.- /Journée |
| Sono portable (80 W) | dépôt: CHF 200,- | CHF 65.-/Journée |
| Sono portable (100W) | dépôt: CHF 200,- | CHF 130.-/Journée |
| Mégaphone 40 W | dépôt: CHF 200,- | CHF 60.- /Journée |

6. SERVICE TRAITEUR

| |
|---|
| <p style="text-align: center;"><i>Restauration & Service Traiteur Café "Les Savoises"</i> <i>www.resto-savoises.org - E-mail: equitable2@bluewin.ch</i> <i>Tel: 022/321 96 37</i></p> |
|---|

7. REMARQUES

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Les fêtes sont acceptées uniquement avec l'accord de la direction.- Il est formellement interdit de cuisiner dans les salles de conférence et de réunion.- Les services traiteurs autre que celui du Café Les Savoises ne sont pas autorisés sans l'accord de la direction.- Les salles doivent être remises en ordre. Tout changement sera facturé CHF 50.-/h |
|--|